

Procedura zgłaszania na badanie i przeprowadzenia diagnozy uczniów w kierunku specyficznych trudności w uczeniu się (dysleksji) w SPPP w Mielcu

Zgłoszenie ucznia przez rodzica/prawnego opiekuna na etapie klas IV-VIII szkoły podstawowej

1. Druk zgłoszenia [potrzeby przyjęcia dziecka](#) na badanie jest dostępny w sekretariacie lub na stronie internetowej Poradni.
2. Do zgłoszenia lub w trakcie trwania procesu diagnostycznego należy dołączyć [informację o sytuacji dydaktycznej i wychowawczej dziecka/ucznia](#), [informację nauczyciela polonisty](#), zeszyty do języka polskiego z wcześniejszych etapów edukacji (jeśli są dostępne), aktualny zeszyt do języka polskiego, języka obcego, matematyki, w zależności od zgłaszanych trudności w uczeniu się.
3. Diagnoza specyficznych trudności w uczeniu się wymaga przeprowadzenia badania psychologicznego, pedagogicznego i w miarę potrzeb logopedycznego, które mogą obejmować kilka wizyt.
4. Wskazane jest wykonanie badania okulistycznego (wzroku) i audiologicznego (słuchu), które należy dostarczyć na badanie lub w trakcie procesu diagnostycznego.
5. Podczas badania diagnostycznego w Poradni może być konieczne uzupełnienie diagnozy o inne badania celem wykluczenia organicznego podłoża trudności szkolnych, wówczas należy wykonać zalecone badania oraz dostarczyć wyniki do Poradni.
6. W procesie diagnostycznym istotna jest informacja o pracy ucznia nad trudnościami w czytaniu i pisaniu.
7. Uczeń, który przed wizytą w Poradni pracował samodzielnie lub pod opieką rodziców czy pedagoga w szkole ma obowiązek przedłożyć w poradni zeszyt ćwiczeń.
8. Uczeń, który nie pracował nad trudnościami w czytaniu i/ lub pisaniu oraz nie otrzymywał do tej pory żadnej pomocy w tym kierunku zobowiązany jest podjąć pracę samokształceniową:
 - w domu poprzez wykonanie partii ćwiczeń zadawanych przez pedagoga lub wykonywanych z własnej inicjatywy,
 - podczas dodatkowych zajęć w szkole czy zajęć organizowanych na terenie poradni.
9. Zarówno, praca samokształceniowa prowadzona w domu, w poradni lub w szkole powinna być udokumentowana.
10. Po zakończonej pracy ucznia nad trudnościami w czytaniu i/lub pisaniu (udokumentowanej pracy samokształceniowej ucznia i przedstawieniu jej w poradni) następuje badanie kontrolne.
11. Na podstawie wyników diagnozy Poradnia może stwierdzić specyficzne trudności w uczeniu się lub też inne przyczyny zgłoszonych trudności.
12. Opinia wydana w sprawie specyficznych trudności w uczeniu się od momentu jej wydania do ukończenia edukacji szkolnej upoważnia do dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole, dostosowania warunków egzaminów zewnętrznych zgodnie z aktualnym komunikatem Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, zwolnienia z nauki drugiego języka obcego w przypadku stwierdzenia głębokiej dysleksji rozwojowej.
13. Opinia ważna jest na wszystkich etapach edukacyjnych.
14. Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym Poradni Specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu III klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.

Zgłoszenie ucznia przez rodzica/prawnego opiekuna na etapie szkoły ponadpodstawowej

W szczególnych przypadkach opinia może być wydana po ukończeniu szkoły podstawowej. Dotyczy to uczniów, u których z przyczyn losowych, niemożliwe było wydanie opinii w terminie ustawowym lub w przypadku których zachodzą inne uzasadnione, niezależne od ucznia okoliczności, uniemożliwiające wydanie wcześniej takiej opinii.

W takiej sytuacji przed podjęciem procesu diagnostycznego w Poradni (który przebiega tak samo, jak w przypadku ucznia szkoły podstawowej) muszą nastąpić poniższe działania:

- Rodzic (prawny opiekun) lub pełnoletni uczeń lub nauczyciel bądź specjalista pracujący z uczniem w szkole, po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia, składa do Dyrektora szkoły wniosek wraz z uzasadnieniem.
- Dyrektor szkoły zasięga w tej sprawie opinii Rady Pedagogicznej.
- Dyrektor szkoły przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią Rady Pedagogicznej do Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej oraz informuje o tym fakcie rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego ucznia.
- Rodzic/prawny opiekun z uczniem lub pełnoletni uczeń zgłaszają się do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w celu przeprowadzenia postępowania diagnostycznego i wydania opinii.
- Poradnia wyznacza terminy badania psychologicznego, pedagogicznego, w razie potrzeb logopedycznego, informując o tym rodziców/opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia.

Formularze: zgłoszenie potrzeby przyjęcia dziecka/ucznia, informacja o sytuacji dydaktycznej i wychowawczej dziecka/ucznia, informacja nauczyciela polonisty, można uzyskać w sekretariacie lub na stronie internetowej Poradni w zakładce [druki do pobrania](#).